**План работы первичной профсоюзной организации**

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения**

**«Детский сад №11»**

**На 2023 – 2024 учебный год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Месяц** | **Формы работы** |
| Сентябрь | 1.Оформление профсоюзного уголка (обновление,дополнение)  2. Проверка трудовых книжек и трудовых договоров.  3. Сверка учета членов профсоюза  4. Составление перечня юбилейных, праздничных и знаменательных дат для членов профсоюза.  5. Согласование инструкций по охране труда.  6. Подготовка мероприятия, посвященного Дню дошкольного работника. |
| Октябрь | 1. Подготовка и проведение Дня пожилого человека ( чествование ветеранов педагогического труда)  2. Проверка инструкций по охране труда и технике безопасности, наличие подписей работающих. |
| Ноябрь | 1. День охраны труда: соблюдение правил и требований ОТ и ТБ на рабочих местах..  2. Проверка правильности оформления финансовых документов (смет, отчетов, актов).  3. Составление списков детей членов профсоюза на путевки в летние оздоровительные лагеря. |
| Декабрь | 1.Отчет о выполнении Коллективного договора  2. Согласование графика отпусков работников ДОУ.  3. Заседание профкома «Организация культурно-массового мероприятия к Новому году».  4. Проведение новогоднего праздника для работников образовательного учреждения. |
| Январь | 1. Профсоюзное собрание «О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса РФ».  2День охраны : инструктаж по охране жизни и здоровья и охране труда в зимний период (обледенение, сосульки).  3. Оформление заявки на санаторно-курортное лечение членов профсоюза. |
| Февраль | 1. Отчет совместно с администрацией о ходе выполнения соглашения по охране труда и технике безопасности.  2. Поздравление сотрудников ДОУ с Днем защитников Отечества. |
| Март | 1День охраны труда: состояние охраны труда и техники безопасности на пищеблоке.  2. Поздравление ветеранов педагогического труда с праздником 8 марта.  3. Проведение мероприятия в честь дня 8 марта. |
| Апрель | 1. Проверить и обследовать техническое состояния здания, кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.  2. участие сотрудников в экологических субботниках и благоустройстве территории ДОУ. |
| Май | 1. Отчет о выполнении коллективного договора (совместно с администрацией).  2. Участие в демонстрации и митинге, посвященным Дню Победы.  3. Осуществление контроля по проведению инструктажей к летнему оздоровительному периоду. |
| Июнь | 1. Проверка состояния охраны труда и техники безопасности на участках.  2. Осуществление контроля за своевременной выплатой отпускных работникам образовательного учреждения. |
| Июль | 1. Организация туристического отдыха для желающих членов профсоюза. 2. День охраны труда: состояние территории ДОУ, соблюдение ОТ и ТБ при проведении прогулок в ДОУ. |
| Август | 1. Согласование с администрацией:  - тарификации;  - расписания;  - перераспределения учебной нагрузки без нарушений.  2. Проверка делопроизводства в профсоюзной организации. |